**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» июля 2022 года № 605

 г. Тверь

**О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 16.04.2014 № 468 «О порядке предоставления услуги «Организация отдыха детей и молодёжи» и финансирования расходов по содержанию ребёнка в образовательных учреждениях различных видов и типов, палаточных лагерях, многодневных походах в период школьных каникул»**

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи города Твери

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление Администрации города Твери от 16.04.2014 № 468 «О порядке предоставления услуги «Организация отдыха детей и молодёжи» и финансирования расходов по содержанию ребёнка в образовательных учреждениях различных видов и типов, палаточных лагерях, многодневных походах в период школьных каникул» (далее - Постановление) следующие изменения:

 1.1. В приложении № 1 к Постановлению:

 1) подпункт 1.4.2 изложить в новой редакции:

 «1.4.2. Информирование заявителей при личном обращении осуществляется специалистами образовательных учреждений либо специалистами управления образования Администрации города Твери (кабинет № 117 по адресу: город Тверь, улица Ерофеева, дом 5 (тел. 8 (4822) 36-32-83); кабинет №  6 по адресу: город Тверь, улица Трехсвятская, дом 28а (тел. 8 (4822) 36-10-64).»;

 2) пункт 2.3 после слов «лагере «Родники» дополнить словами «(кроме многодневных походов)»;

 3) абзац первый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

 «2.4. Финансирование расходов по содержанию ребёнка для детей - воспитанников образовательных учреждений города Твери при проведении многодневных походов (кроме походов, выполняющих задания по благоустройству муниципальных учреждений отдыха, а также многодневных походов, организованных муниципальным учреждением дополнительного образования детским оздоровительно -образовательным лагерем «Родники»):»;

 4) дополнить раздел II пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Финансирование расходов по содержанию ребёнка в многодневных походах, организованных муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детским оздоровительно-образовательным лагерем «Родники»:

2.7.1. Для детей - воспитанников образовательных учреждений города Твери:

 - родительская плата в размере 25% от стоимости содержания ребёнка;

 - средства субсидии, полученные из бюджета Тверской области, в размере, определенном постановлением Правительства Тверской области на текущий год;

 - оставшаяся часть оплаты осуществляется за счёт средств бюджета города Твери.

2.7.2. Для детей, обучающихся на территории других муниципальных образований Тверской области:

- средства субсидии из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на организацию отдыха детей в каникулярное время, предоставляемые муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования детскому оздоровительно-образовательному лагерю на основании соглашения, заключённого с уполномоченным органом муниципального образования, направившим ребёнка на отдых;

- оставшаяся часть оплаты осуществляется родителем (законным представителем) ребёнка и (или) организацией, направившей ребёнка на отдых.

2.7.3. Для детей, обучающихся на территориях иных муниципальных образований, расположенных за пределами Тверской област, оплата содержания ребёнка осуществляется за счёт средств родителя (законного представителя) и (или) организации, направившей ребёнка на отдых.».

 1.2. Приложение 1.1 к Постановлению дополнить разделом 5 следующего содержания:

 «5. Расходы, включаемые в стоимость содержания ребенка в многодневном походе, организованном муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детским оздоровительно-образовательным лагерем «Родники».

Расчет стоимости содержания 1-го ребенка в многодневном походе, организованном муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования ДООЛ «Родники» (далее - учреждение), в смену (Ст) производится по формуле:

Ст = Р / К д, где

 Р - расходы на содержание учреждения в летний период;

 К д - количество детей по муниципальному заданию.

Расчет расходов на содержание учреждения в летний период (Р) производится по формуле:

Р = ∑Р 1-9

В расчет расходов на содержание учреждения (Р1-9) включаются:

1. Расходы на оплату труда, расходы по договорам на оказание услуг с начислениями (Р1).

 Расчет расходов на оплату труда, расходов по договорам на оказание услуг с начислениями (Р1) производится по формуле:

 Р 1 = Р 1.1 + Р 1.2, где

Р 1.1 - расходы на оплату труда с начислениями административно -управленческого, обслуживающего персонала в летний период;

Р 1.2 - расходы по договорам на оказание услуг с начислениями в летний период.

Расчет расходов на оплату труда с начислениями административно -управленческого, обслуживающего персонала в летний период (Р 1.1)производится по формуле:

Р 1.1 = ФОТ шт \* 1 мес. \* Н, где

 ФОТ шт - фонд оплаты труда учреждения в месяц по штатному расписанию, действующему в летний период;

 Н - начисления на выплаты по оплате труда.

 Расчет расходов по договорам на оказание услуг с начислениями в летний период (Р 1.2) производится по формуле:

 Р 1.2 = К д \* Ст д \* Н, где

К д - количество договоров на оказание услуг;

Ст д - стоимость одного договора на осказание услуг;

Н - начисления на выплаты по договорам на оказание услуг.

2. Расходы на питание детей и сотрудников учреждений (Р 2)

 Расчет расходов на питание детей и сотрудников учреждений (Р 2) производится по формуле:

 Р 2 = Р 2 д +Р 2 с, где

 Р 2 д - расходы на питание детей;

 Р 2 с - расходы на питание сотрудников.

 Расчет расходов на питание детей (Р 2 д) производится по формуле:

Р 2 д = К д \* Ст \* К дн, где

 К д - количество детей по муниципальному заданию;

 Ст - стоимость 1-го дня питания;

 К дн - количество дней питания.

 Расчет расходов на питание сотрудников (Р 2 с) производится по формуле:

Р 2 с = К с \* Ст \* К дн, где

 К с - количество сотрудников в учреждении;

 Ст - стоимость 1-го дня питания;

 К дн - количество дней питания.

 3. Расходы на приобретение питьевой воды (Р 3)

 Расчет расходов на приобретение питьевой воды (Р 3) производится по формуле:

 Р 3 = К л \* Ст, где

 К л - расчетное количество литров питьевой воды, рассчитанное в соответствии с нормами СанПиН по учреждению;

 Ст - стоимость 1-го литра питьевой воды.

 4. Расходы на приобретение медицинских изделий и лекарственных препаратов (Р4)

 Расчет расходов на приобретение медицинских изделий и лекарственных препаратов (Р4) производится по формуле:

 Р4 = Кд \* См \* Пнеоб, где

 Кд - количество детей по муниципальному заданию по всем учреждениям;

 См - стоимость набора лекарственных препаратов и медицинских изделий, предусмотренных перечнем лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий, необходимых для оказания медицинской помощи в медицинском пункте организации отдыха детей и их оздоровления и иных медицинских изделий используемых медицинским пунктом учреждения для оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, на 1- го человека;

 Пнеоб - средний процент необеспеченности медицинскими изделиями и лекарственными препаратами (до 75%).

 5. Расходы на услуги связи (Р5)

 Расчет расходов на услуги связи (Р5) производится исходя из количества предоставленных абонентских линий, количества минут местных телефонных соединений по учреждению в летний период.

 6. Расходы на оплату за потребленную электрическую энергию (Р6)

 Расчет расходов на оплату за потребленную электрическую энергию (Р6) производится по формуле:

Р6 = О пот \* Т, где

 О пот - объем потребления электрической энергии в летний период функционирования учреждения;

 Т - тариф на электрическую энергию.

 7. Расходы на оплату услуг по вывозу твердых бытовых отходов (Р7)

 Расчет расходов на оплату услуг по вывозу твердых бытовых отходов (Р7) производится по формуле:

Р 7 = О отх \* Т, где

 О отх - объем твердых бытовых отходов в летний период функционирования учреждения, куб. м;

 Т - тариф на услуги по вывозу твердых бытовых отходов.

 8. Расходы на бактериологическое исследование воды (Р8)

 Расчет расходов на бактериологическое исследование воды (Р8) производится по формуле:

Р 8 = К ед \* С усл, где

 К ед - количество единиц измерения;

 С усл - стоимость услуги по типам исследований (проб).

 9. Расходы на техническое обслуживание систем видеонаблюдения (Р9)

 Расчет расходов на техническое обслуживание систем видеонаблюдения (Р9) производится по формуле:

Р 9 = К о \* С усл \* 1 мес., где

 К о - количество зданий, оборудованных системой видеонаблюдения;

 С усл - стоимость услуги в месяц.».

 1.3. Приложение № 2 к Постановлению изложить в новой редакции (приложение).

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В.Огоньков